

STOP WORK POLICY

EFFEGi SRL, consapevole dell'importanza e della necessità di trasmettere ai propri operatori le corrette norme di sicurezza da seguire durante le attività lavorative, ha redatto una Politica aziendale denominata "STOP WORK POLICY" che attribuisce a ciascun lavoratore il potere di interrompere le attività lavorative quando, a suo giudizio, le stesse siano svolte in maniera NON sicura in ambito di Sicurezza (es. attrezzature mal funzionanti o il mancato uso dei DPI da parte degli operatori stessi), Ambientale (es. sversamenti accidentali o lo scorretto stoccaggio dei rifiuti) e di attrezzatura (con lo scopo di prevenire rotture o malfunzionamenti delle attrezzature / macchinari).

Lo scopo primario è quello di prevenire il verificarsi di ogni tipologia di incidente come infortuni, malattie professionali, danni a beni materiali o all'ambiente.

La Sicurezza, la salvaguardia dell'Ambiente e la preservazione delle attrezzature/macchinari di lavoro, sottendono allo svolgimento delle proprie attività in modo responsabile, sensibilizzando ciascun operatore ad avere una costante attenzione nei confronti della propria persona, dei colleghi, dell'ambiente in cui si opera interamente inteso (acqua, energia, suolo/sottosuolo) e attrezzature/macchinari aziendali o a nolo, e questo a prescindere dal fatto che ci possano essere tempi maggiori nell'espletamento del proprio lavoro.

Ogni lavoratore è responsabile della salute e sicurezza propria e di quella dei colleghi ed ha il diritto nonché il dovere di intervenire e interrompere qualsiasi attività che ritenga possa essere a rischio della salute delle persone, a rischio per l'ambiente, a rischio per le attrezzature/macchinari e questo indipendentemente dalla posizione, anzianità o ruolo dei lavoratori interessati.

Come, dunque, il personale dovrà agire nel caso in cui si verifichi una situazione di emergenza che richieda il blocco delle attività?

Qualsiasi comportamento non sicuro, azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un incidente (infortuni, malattie professionali, danni a beni materiali o all'ambiente), deve essere dunque fermato.

Chi constata l'emergenza deve immediatamente comunicarlo al proprio diretto responsabile; quest'ultimo avrà poi l'onere di valutare l'immediata risoluzione del problema o se far intervenire l'ufficio HSE aziendale.

È utile precisare che l'ordine di stop-work deve essere applicato in modo scrupoloso e alla presenza di un reale o potenziale rischio per la salute/sicurezza delle persone, per il rispetto dell'ambiente e per la salvaguardia dell'integrità delle attrezzature/macchinari.

A chi lo applica, indipendentemente dal ruolo che ricopre, non saranno attribuite colpe o responsabilità anche se tale azione risultasse successivamente non necessaria.

La volontà della Direzione è quella di rendere edotto tutto il personale in merito a questa nuova politica mediante i propri collaboratori/formatori auspicando che tale politica sarà oggetto di formazione periodica.

Il Datore di lavoro – Francesco Graziani

